

ESTATUTS – ASSOCIACIÓ MEDIAMBIENTAL XATRAC

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

Amb la denominació; ASSOCIACIÓ MEDIAMBIENTAL XATRAC es constitueix aquesta entitat, que regularà les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques (DOGC núm. 5123, de 2 de maig) la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació (BOE núm. 73, de 26 de març), normes complementaries, els presents estatuts i la normativa de règim intern de funcionament que s'aprovi en Assemblea General. L'Associació Mediambiental XATRAC es constitueix amb personalitat jurídica i sense afany de lucre.

Article 2

1. Els fins de l'associació són l'estudi mediambiental, la recerca científica, la difusió dels sistemes naturals, el foment del respecte i la conservació vers el medi ambient, l'educació ambiental i per a la sostenibilitat, la documentació naturalista, la preservació dels valors socials i culturals de la regió, i la participació en la gestió responsable i sostenible del medi natural.

2. Per aconseguir aquests fins es posarà especialment interès i es tindrà també com a objectius:

- a) Fomentar, el desenvolupament, i la pràctica de l'activitat física i esportiva sense finalitat de lucre i de mode respectuós amb l'entorn segons descriu el seu reglament esportiu aprovat per la Secretaria General de l'Esport el 9 d'agost de 2011.
- b) Promoure i formar la infància i de la joventut a través dels valors de l'entitat inculcats a partir de programes i activitats especialment adreçades per a ells i sense afany lucratiu.
- c) Preservar i promoure els valors socials, els drets humans, els valors culturals i les tradicions dins l'àmbit d'actuació de l'associació.
- d) Donar suport als col·lectius desfavorits, amb especial atenció en les persones amb risc d'exclusió social, a través de programes específicament dissenyats per tal d'aconseguir la seva reinserció social.

3. Aquests objectius es podran desenvolupar mitjançant acords amb entitats públiques i privades, tant nacionals com estrangeres o per mitjà d'ajuts i subvencions, o a través de col·laboracions o del treball en xarxa amb altres entitats o a partir dels fons propis de l'entitat provinents de quotes i donacions.

4. Per tal d'aconseguir aquestes finalitats i objectius l'associació podrà dur a terme les activitats que segueixen:

- a) Tallers educatius, activitats científiques, campanyes de sensibilització, activitats de lleure, cursos de formació, activitats de promoció sociocultural, desenvolupament de programes de gestió, esplais o casals infantils i juvenils, activitats físicoesportives al medi natural, promoció de curses i competicions, campanyes destinades a preservar els valors socioculturals, assessorament a altres entitats, el desenvolupament o suport a projectes de custòdia del territori, la realització de materials gràfics o audiovisuals, i totes aquelles que puguin contribuir a l'assoliment dels objectius de l'entitat.
- b) Les activitats van destinades a qualsevol persona interessada o vinculada amb la cura i respecte del medi ambient amb especial incidència en els col·lectius previstos en les finalitats de la nostre entitat, com és la infància i la joventut, les persones discapacitades, així com les persones en risc d'exclusió social. Des de Xatrak es treballarà per promoure la igualtat, la integració social i els drets humans.
- c) Per al desenvolupament correcte d'aquestes activitats es podrà gestionar: l'ensenyament de les tècniques necessàries, el lloguer i venda d'equips i material relacionat, el guiatge i el monitoratge, la contractació de serveis externs, la col·laboració amb voluntaris, el desenvolupament de programes de pràctiques (estudis universitaris, formació en el lleure, cursos esportius,...) o qualsevol activitat accessòria o complementària que permeti aconseguir algun dels fins de l'entitat.
- d) Totes les activitats, adreçades a les persones i entitats, tant públiques com privades que estiguin interessades en aquests fins o a les que es pugui prestar servei quedaran excloses de tot ànim de lucre i es realitzaran complint les normatives pertinents en cada cas i amb personal amb titulació adient.

Article 3

1. El domicili de l'associació s'estableix a Lloret de Mar, a l'avinguda Font d'en Bandina, núm 3. Urbanització Font de St. Llorenç BUSTIA 39 - cod. post; 17310.
2. L'àmbit d'activitat i les seves funcions es duran a terme majoritàriament dins el territori català, tanmateix es podran realitzar accions a nivell estatal i internacional.

Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 4

1. Poden formar part de l'associació totes les persones físiques majors de 18 anys i persones jurídiques, públiques i privades, que, de manera lliure i voluntària, comparteixin l'interès per a les finalitats de l'associació. Per associar-se s'haurà de presentar una sol·licitud acompanyada de la signatura de dos socis de ple dret de l'entitat, per escrit o telemàticament a la Junta Directiva la qual resoldrà al respecte i en la convocatòria més propera de l'Assemblea General es comunicarà als nous associats.
2. Les persones físiques cal que tinguin capacitat d'obrar i les jurídiques cal que autoritzin el fet de ser soci per l'òrgan encarregat i designin un representat.
3. Els socis de l'entitat es podran classificar en els categories que segueixen:
 - Soci de ple dret: Són aquells que es dediquen activament a l'assoliment dels objectius de l'associació i col·laboren en els projectes i els grups de treball.
 - Soci simpatitzant: Són aquells que tenen un interès per els fins de l'entitat però que no es dediquen activament a l'assoliment dels objectius.
 - Soci d'honor: Són aquells que destaquen per les seves especials condicions o que per raó de la seva aportació directa o indirecta als fins de l'Associació es fan creadors d'aquesta distinció, prèvia resolució de la Junta Directiva.
4. Cada grau d'associat podrà comportar unes quotes i tarifes per serveis diferents, que vindran regulades a la normativa d'ordre intern de l'entitat, i es podran modificar segons es descriu al capítol VIII dels presents estatuts.
5. Altres formes de participació podran ser:
 - Els voluntaris: Són aquelles persones físiques que, sense tenir la condició de soci, vulguin participar i donar suport en les activitats de l'Associació.
 - Els col·laboradors: Són principalment altres entitats que es caracteritzen per col·laborar en projectes concrets de l'associació.

Article 5

1. Són drets dels **socis de ple dret** de l'associació:
 - a) Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
 - b) Elegir o ser elegits per a formar part dels òrgans de govern o per exercir càrrecs directius.
 - c) Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
 - d) Intervenir en el govern, gestions, i activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals.
 - e) Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius.
 - f) Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
 - g) Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
 - h) Crear i formar part dels grups de treball que s'aprovin per la Junta Directiva.
 - i) Sol·licitar i obtenir explicacions sobre:
 - L'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'entitat
 - Ésser informats de la identitat dels altres associats, del nombre d'altres i baixes.
 - L'estat de comptes, per a la qual cosa poden consultar els llibres de l'associació.

- Els assumptes que s'hagi previst de tractar a l'Assemblea General un cop aquesta hagi estat convocada i amb prou antelació.
- Els estatuts vigents i el reglament d'ordre intern, tenint el dret a rebre un exemplar de cada.

2. Són deures dels socis de ple dret de l'associació:

- a)** Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament.
- b)** Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de, quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades per la normativa d'ordre intern.
- c)** Complir la resta d'obligacions derivades del que disposin els estatuts.
- d)** Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

Article 6

1. Són drets dels socis simpatitzants de l'associació:

- a)** Assistir amb veu, però sense vot, a les reunions de l'Assemblea General i ésser convocat degudament.
- b)** Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
- c)** Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris.
- d)** Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
- e)** Rebre informació sobre les activitats de l'associació i posseir un exemplar dels estatuts i del reglament d'ordre intern.
- f)** Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició i poder gaudir dels descomptes que es defineixin a la normativa d'ordre intern.
- g)** Formar part dels grups de treball i proposar que se'n creïn de nous.

2. Són deures dels socis simpatitzants de l'associació:

- a)** Comprometre's amb les finalitats de l'associació
- b)** Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades per la normativa d'ordre intern i aprovades d'acord amb aquests estatuts.
- c)** Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries i de la normativa d'ordre intern.
- d)** Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

Article 7

Els **socis d'honor** tenen els mateixos drets i deures que els dels membres de ple dret, però podran quedar exclosos del pagament de quotes o derrames.

Article 8

- 1.** Els **voluntaris** compliran amb els deures que s'estableixen al capítol II per als socis de ple dret.
- 2.** S'establirà un contracte de voluntariat entre l'entitat i els voluntaris que vulguin col·laborar on es descrigui, com a mínim, el grau de participació, les seves tasques, i el període de durada de la col·laboració.
- 3.** Els voluntaris en cap cas cobraran un sou, però podran percebre dineraris en concepte de dietes i reemborsaments de despeses vinculades directament a la col·laboració que prestí.
- 4.** Son drets dels voluntaris de l'associació:
 - a)** Assistir, amb veu però sense vot, a les reunions de l'Assemblea General
 - b)** Rebre informació periòdica sobre les activitats de l'associació i posseir un exemplar dels estatuts i del reglament d'ordre intern.
 - c)** Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
 - e)** Rebre una formació adequada dins de les possibilitats de l'entitat per a les tasques voluntàries que exerceixin.
 - f)** Rebre un certificat final de la seva tasca signat pel secretari de l'associació.

Article 9

1. Els **col·laboradors** ho faran a través dels grups de treball i en el grau i dedicació que s'estipuli.
2. Els drets i deures dels col·laboradors quedaran definits als fulls de ruta dels grups de treball o del propi projecte on es defineixi la col·laboració. Mai podran entrar en conflicte ni amb els estatuts ni amb la normativa d'ordre intern.

Article 10

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta.
2. No satisfer les quotes fixades segons estableix la normativa d'ordre intern.
3. No complir qualsevol de les altres obligacions fixades als estatuts o a la normativa d'ordre intern.
4. Cometre accions que perjudiquin els interessos de l'associació o que no contribueixen a atansar els objectius de la mateixa.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 11

1. L'Assemblea General està formada pel conjunt de tots els associats i és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen, per majoria, els assumptes que són de la seva competència. (article 9)
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 12

1. L'Assemblea General té les **facultats** següents:

- a) Modificar i aprovar els estatuts i el reglament d'ordre intern.
- b) Elegir i separar els membres de la Junta Directiva i controlar-ne l'activitat.
- c) Aprovar el pressupost anual, la liquidació de comptes, i la gestió feta per l'òrgan de govern.
- d) Acordar la transformació, l'escissió o la dissolució de l'associació i l'ingrés, la fusió o la baixa en federacions o confederacions.
- e) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.
- f) Sol·licitar la declaració d'entitat d'utilitat pública.
- g) Ratificar, si escau, la baixa disciplinària dels associats i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.
- h) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci i les baixes per deixar-ho de ser.
- i) Resoldre qualsevol qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació.

Article 13

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop a l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.
2. La Junta Directiva pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10% dels socis; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 14

1. L'assemblea és convocada per la Junta Directiva mitjançant una convocatòria, que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, que pot ser diferent de la seu social, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un correu ordinari o electrònic adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada d'associats.
3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Actuarà com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva. En absència del president, l'han de substituir successivament el vicepresident o el vocal de més edat.
4. El secretari redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell mateix i el president, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista dels assistents. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni.
5. Cinc dies abans, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis i sòcies a través de la plana Web de l'entitat.

Article 15

1. L'assemblea general es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre d'associats presents o representats.
2. Es considerarà vàlida l'assemblea general i l'emissió de vot per videoconferència sempre que quedi degudament acreditada la identitat del soci.
3. El 10% dels associats pot sol·licitar la inclusió en l'ordre del dia d'assumptes per tractar i, si ja s'ha convocat l'assemblea, sempre que ho facin dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data de la reunió d'aquest òrgan. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 16

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.
2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.
3. Per tal que la delegació de vot o representació sigui vàlida es passarà per escrit o via mail a la Junta Directiva abans de l'assemblea general. En un mateix soci no podran recaure més de cinc vots delegats.
4. Per adoptar acords sobre la separació dels membres de la Junta Directiva, la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels associats presents o representats. (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos).
5. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i sòcies i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que els associats ho autoritzin expressament.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 17

1. La Junta Directiva és l'òrgan de govern i regeix, administra i representa l'associació: La componen com a mínim, el president, el secretari i el tesorero. Opcionalment podrà haver-hi un vicepresident, vocals i altres càrrecs que es creguin necessaris. La Junta directiva estarà formada per un mínim de dos socis d'honor.
2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
3. El nomenament i el cessament dels càrrecs han de ser certificats pel secretari sortint, amb el vistiplau del president sortint, i s'han de comunicar al Registre d'Associacions.

4. Els membres de la Junta Directiva exerciran el seu càrrec gratuïtament tot i que podran ser remunerats per tasques diferents a l'exercici del càrrec sempre que existeixi una relació laboral o contractual amb l'associació i no es superi el percentatge màxim establert per la llei del 50% dels membres de la Junta.

5. La Junta Directiva serà l'òrgan encarregat de contractar mitjançant relació mercantil o laboral i seguint el que estipuli el reglament d'ordre intern a les persones que siguin necessàries i amb els càrrecs que cregui oportuns per al desenvolupament dels projectes de l'entitat o per a la gestió, funcionament i coordinació de la mateixa.

Article 18

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de cinc anys i poden ser reelegits de manera indefinida.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

- a) mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques
- b) dimissió voluntària, es presentarà un escrit en el qual se n'exposin els motius.
- c) malaltia que incapaciti o inhabiliti per exercir el càrrec.
- d) separació com a membre de l'associació acordada per l'assemblea general.

3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva es cobriran en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 19

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'associació d'acord amb les decisions preses per l'Assemblea General.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació i la defensa de l'establiment de les quotes que els associats han de satisfer.
- d) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- e) Informar del balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- f) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir, aprovar els voluntaris i dur totes les tasques jurídiques.
- g) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- h) Establir grups de treball per aconseguir els fins de l'associació, i autoritzar els actes que els aquests projectin.
- i) Nomenar els vocals de la Junta que s'encarregan de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- j) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 - subvencions o altres ajuts
 - l'ús de locals o edificis
- k) Resoldre qualsevol qüestió que no s'hagi previst als estatuts i donar-ne compte en la reunió de l'Assemblea.
- l) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 20

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin. Aquesta periodicitat podrà ser variable, i quedarà reflectida a la normativa d'ordre intern.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui el president o la meitat dels membres que la componen.

Article 21

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i amb un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple dels vots dels assistents.

Article 22

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb la majoria simple del seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagin de ser autoritzats o aprovats per l'Assemblea General.

Article 23

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. El president i el vicepresident

Article 24

1. Són pròpies del president les funcions següents:

- a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
- c) Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.
- d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
- f) Dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei, assimilant-se a la figura de gerent i podent expressament contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- g) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident o el vocal de més edat, per aquest ordre.

Capítol VI. El tresorer i el secretari

Article 25

El tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Portarà un llibre de caixa i signarà els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han d'ésser visades prèviament pel president, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 26

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 27

1. La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme. També es podran desenvolupar a partir de la instància de la junta o l'assemblea en quan ho creguin necessari.
2. Els grups de treball son el principal mecanisme de participació dels membres de l'entitat i hauran de tenir, en cada cas, un vocal o responsable que parli en nom del grup i assumeixi les responsabilitats que es puguin derivar.
3. La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball. els encarregats dels quals li han de presentar, quan sigui oportú, un informe detallat de les seves actuacions.
4. Les directrius de funcionament dels grups de treball es detallaran a la normativa d'ordre intern de l'associació.
5. Abans de començar l'activitat d'un grup de treball, caldrà establir un full de ruta on es defineixi com a mínim: el vocal assignat, els integrants, els col·laboradors i/o espònsors, les activitats previstes que es duran a terme, els costos i les possibles fonts de finançament.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 28

Constitueixen el patrimoni de l'associació el seu fons documental (treballs científics, fotogràfics, audiovisuals, de gestió etc.), i tots els béns mobles i immobles que per qualsevol concepte passin a la seva propietat.

Article 29

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) Les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b) Les subvencions oficials o particulars
- c) Les donacions, les herències o els llegats
- d) Els ingressos que es puguin obtenir per a la realització d'activitats vinculades als fins de l'associació
- f) Altres ingressos que es pugin obtenir

Article 30

1. Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.
2. L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals (que s'abonaran per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva) i quotes extraordinàries.
3. L'exercici del dret de vot a l'Assemblea General està condicionat al fet que el membre es trobi al corrent de pagament de la seva quota de l'exercici anterior.

4. Tots els procediments relacionats a les quotes (imports, periodicitat etc.) quedaran reflectits a la normativa d'ordre intern de l'associació i podran ser revisats per l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

Article 31

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre de cada any.

Article 32

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar, al menys, les signatures del president, el tresorer i el secretari. Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb qualsevol de les firmes dels membres de la junta directiva.

Article 33

1. Els associats podran fer aportacions voluntàries de béns o diners al patrimoni de l'associació, a títol de domini o d'ús, i subjectar-les a les condicions i els terminis que considerin pertinents i es pactin amb la Junta Directiva.

2. Les aportacions restituïbles, podran meritjar interessos que no superaran en cap cas l'interès legal del diner

3. El reemborsament, si les aportacions són restituïbles, es farà quan el soci abandoni l'associació o en cas que ho sol·liciti i només es produirà en la mesura que no comporti que l'associació resti en una situació de patrimoni net negatiu. El dret a la restitució no es pot fer efectiu fins que no s'hagin aprovat els comptes de l'exercici en el qual s'ha produït la baixa o, en cas de dissolució, els comptes finals.

Capítol IX. El règim disciplinari

Article 34

1. La Junta Directiva pot adoptar mesures disciplinàries i sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixen les seves obligacions o deures socials contrets. Aquest procés s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació.

2. El protocol sancionador i el tipus de sancions es descriuen i tipifiquen a la normativa d'ordre intern de l'entitat en diferents graus i sempre respectaran el principi de proporcionalitat.

3. Abans d'imposar la sanció, s'ha d'informar la persona afectada de les causes que la justifiquen i aquesta tindrà el dret d'oposar-s'hi, de practicar proves en descàrrec seu i de sol·licitar la ratificació de la sanció davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Capítol X. La dissolució

Article 35

La dissolució de l'associació l'haurà d'acordar l'Assemblea General convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 36

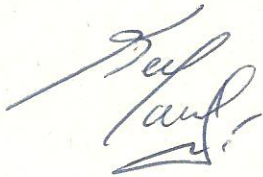
1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns de l'associació, com a la liquidació de qualsevol operació pendent.

2. La Junta Directiva esdevindrà l'òrgan liquidador o l'Assemblea elegirà una comissió liquidadora diferent si ho creu necessari.

3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que esculli l'assemblea general, valorant especialment aquelles amb fins similars als de l'entitat i dins un àmbit territorial proper.
5. Amb l'objectiu de liquidar operacions pendents, l'associació podrà vendre els bens que la Junta Directiva cregui necessaris.

Diligència per fer constar que els presents estatuts han estat modificats i degudament adaptats a la Llei 4/2008 de 24 d'abril, i aprovats, per unanimitat, en assemblea general de data 23 de maig de 2012.

El Secretari (entrant)



Vist-i-plau del President

